

Утверждаю
Приказ № 12 от 04.05.2017 года

Директор МБОУДО СЦДТ

Татьянок Т.А.



**План
мероприятий по защите персональных данных
в МБОУДО СЦДТ**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Примечание
1.	Инвентаризация информационных систем, обрабатывающих персональные данные	Ежегодно	Татьянок Т.А.	Подготовка актов классификации информационных систем персональных данных
2.	Оформление правового основания обработки персональных данных	При вводе информационной системы персональных данных (ИСПДн) в эксплуатацию	Янченко О.С.	Оформить приказ о вводе в эксплуатацию ИСПДн
3.	Направление в уполномоченный орган (Роскомнадзор) уведомления о своем намерении осуществлять обработку персональных данных с использованием автоматизации	При необходимости	Янченко О.С.	Уведомление направляется при вводе в эксплуатацию новых информационных систем персональных данных, либо при внесении изменений в существующие
4.	Документальное регламентирование работы с персональными данными	При необходимости	Янченко О.С.	Разработка регламента (инструкции) специалиста, ответственного за обеспечение

				безопасности персональных данных, или внесение изменений в существующее
5.	Получение письменного согласия субъекта ПД на обработку, передачу ПД	При необходимости	Янченко О.С.	Письменное согласие получается при передаче ПД субъектами для обработки в ИСПДн, либо для обработки без использования средств автоматизации
6.	Установка сроков обработки ПД и процедуры их уничтожения по окончании срока обработки	При необходимости	Постоянно действующая комиссия	Утвердить сроки обработки ПД и процедуру уничтожения ПД по окончании срока обработки
7.	Ограничение доступа работников к ПД	При необходимости (при создании ИСПДн)	Председатель постоянно действующей комиссии	Создание матрицы доступа (сотрудники наделяются минимальными полномочиями доступа, необходимыми для выполнения ими своих обязанностей), своевременное внесение изменений
8.	Повышение квалификации сотрудников в области защиты персональных данных	Постоянно	Янченко О.С.	Повышение осведомленности сотрудников, ответственным за выполнение работ – постоянно
9.	Инвентаризация информационных ресурсов с целью выявления присутствия и обработки в них ПД	Раз в полгода	Янченко О.С.	
10.	Классификация информационных систем персональных данных (ИСПД)	При необходимости	Постоянно действующая комиссия	Классификация проводится при создании ИСПДн, при выявлении в информационных системах ПД, при изменении состава, структуры и пр.
11.	Выявление угроз безопасности и разработка инструкции по антивирусной защите	Постоянно	Янченко О.С. Татьянок Т.А.	
12.	Эксплуатация ИСПД и контроль безопасности ПД	Постоянно	Янченко О.С. Татьянок Т.А.	